



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
Sezione Servizi didattici Medicina

**COMMISSIONE DIDATTICA PARITETICA DELLA SCUOLA DI MEDICINA  
VERBALE DELLA RIUNIONE IN MODALITA' TELEMATICA DI MERCOLEDÌ  
13/04/2022**

La Commissione Didattica Paritetica (CDP) della Scuola di Medicina si è riunita in modalità telematica il giorno giovedì 13/04/2022 alle ore 15.00, con il seguente ordine del giorno:

- 1. Comunicazioni del Presidente sulla Relazione Annuale 2021**
- 2. Varie ed eventuali**

Membri convocati tramite e-mail:

Docenti: Valeria ALLIZOND, Paola CAPELLO, Paola CERUTI, Valentina DELL'OSTE, Luisa DE SANCTIS, Carola Eugenia EVA, Riccardo FALETTI, Ada FUNARO, Monica PENTENERO, Barbara PERGOLIZZI.

Studenti/esse: Emanuele BONOMINI, Stefano Attilio DELUCA, Eria DI MARIA, Lukas JEHLICKA, Martina MORTARA, Angelica MORO, Giulio PIANO, Rachele ROSATO, Laura SALERNO, Giulia QUARELLO

Membri presenti

Docenti: Valeria ALLIZOND, Paola CAPPELLO, Paola CERUTI, Luisa DE SANCTIS, Carola Eugenia EVA, Ada FUNARO, Barbara PERGOLIZZI, Valentina DELL'OSTE.

Studenti/esse:

Emanuele BONOMINI, Eria DI MARIA, Lukas JEHLICKA, Martina MORTARA, Angelica MORO, Laura SALERNO

Assenti giustificati

Docenti:

Studenti/esse:

Assenti non giustificati

Docenti: Riccardo FALETTI, Monica PENTENERO

Studenti/esse: Zaira BRUGNATI, Giulio PIANO, Giovanni Luigi TOGNI, Giulia QUARELLO

Partecipa alla riunione Roberta PALOMBO per la Sezione Servizi Didattici, Area Didattica e Servizi agli Studenti Polo Medicina Torino della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
Sezione Servizi didattici Medicina

Partecipano in qualità di uditori/trici su invito del Presidente il Dott. Iacopo GESMUNDO e la Sig.ra Giulia MOSSO.

### 1. Comunicazioni del Presidente sulla Relazione Annuale 2021

Il Presidente della Commissione, Sig. Lukas Jehlicka, informa che nel periodo successivo all'approvazione della Relazione Annuale, e in particolare nei mesi tra dicembre e marzo, ha condotto, insieme alla Vicepresidente, Prof.ssa Allizond, un'attività di ricognizione sulla documentazione non fornita in tempo utile alla compilazione della Relazione da parte dei Corsi di Studio. Questo lavoro ha rivelato un solo verbale mancante su 66, ma ha confermato come molti di questi documenti siano forniti dalle Commissioni Monitoraggio e Riesame (CMR) con estremo ritardo.

Il Presidente prosegue informando che è stata poi riletta tutta la documentazione fornita da parte delle CMR – compresa quella fornita in tempo utile ai lavori e quindi analizzata dalla CDP – alla ricerca dei problemi più comuni e delle negligenze più sistematiche. Questa attività è stata seguita da un confronto con il Presidio della Qualità, che ha richiesto la condivisione di un documento di riepilogo delle osservazioni fatte, così da consentire una presa in carico più immediata delle problematiche già note.

Il Presidente prosegue comunicando che è poi avvenuta un'attività di rilettura della Relazione Annuale 2021, con l'obiettivo di individuare eventuali aree di miglioramento e il fine ultimo di produrre una Relazione il più completa ed omogenea possibile.

Si ricorda che il Presidio della Qualità insiste molto sull'omogeneità della Relazione Annuale all'interno di ciascuna CDP, come da richiesta del Nucleo di Valutazione. Al fine di produrre dei documenti il più armoniosi possibile, il Presidente ricorda l'importanza di seguire le Linee guida e i criteri approvati nelle sedute plenarie, durante le attività di compilazione portate avanti da ciascuna Sottocommissione.

Il Presidente informa che sarà organizzato un ciclo di incontri con le Sottocommissioni, per discutere nel dettaglio eventuali problematiche emerse durante la compilazione e per restituire un feedback sulle attività sopra illustrate.

Tali incontri verranno programmati tramite l'invio di Doodle al termine della seduta e secondo il seguente calendario di massima:

- Sottocommissione I (Dip. Biotecnologie molecolari e Scienze per la salute, Neuroscienze, Oncologia): settimana 25-29/04
- Sottocommissione II (Dip. Scienze chirurgiche): settimana 19-22/04
- Sottocommissione III (Dip. Scienze cliniche e biologiche e Scienze mediche): 13/04 al termine della plenaria
- Sottocommissione IV (Dip. Scienze della sanità pubblica e pediatriche): settimana 2-6/05

Il presidente procede illustrando alcune problematiche comuni sui verbali delle CMR analizzati e alcune azioni che devono essere meglio implementate in CDP per sottolineare le problematiche e





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
Sezione Servizi didattici Medicina

suggerire le strategie di miglioramento. Le informazioni sono state condivise come segue, secondo l'ordine dei Quadri di cui si compone la Relazione Annuale.

### Quadro A - schede insegnamento

- Criticità diffusa nei verbali delle CMR: mancante il dettaglio delle schede campionate con codice o nome degli insegnamenti;
- Azione necessaria da parte della CDP: ricercare la programmazione delle attività, la discussione, la numerosità delle schede campionate e l'eventuale scelta del campione - prima della campionatura;
- Ulteriori suggerimenti da considerare nella compilazione della Relazione: mettere in evidenza l'eventuale inattività della CMR, soprattutto a fronte di discrepanze tra una situazione positiva descritta sui verbali CMR e una campionatura con esito insufficiente da parte della CDP

### Quadro B - criticità relative alla docenza e alle prove d'esame

- Criticità diffusa nei verbali delle CMR: mancante il dettaglio degli insegnamenti critici o migliorabili oggetto delle discussioni;
- Azione necessaria da parte della CDP: ricercare l'analisi con il dettaglio delle criticità/aree di miglioramento – si ricorda che per quanto riguarda le criticità relative alla docenza, non è corretto da parte dei Corsi di Studio fornire la Scheda di Monitoraggio Annuale come unico documento;
- Ulteriori suggerimenti da considerare nella compilazione della Relazione: a fronte di un'analisi non svolta, mettere in evidenza l'eventuale inattività della CMR, analizzare i dati grezzi di Edumeter e trarre una sintesi, che può servire da spunto per la CMR, ma evitare di sostituirsi alla CMR. Tutte queste attività beneficiano di un contatto diretto con il/la Presidente del CdS o con i/le Componenti delle CMR.

### Quadro C - criticità relative a esami e infrastrutture

- Criticità diffusa nei verbali delle CMR: pochissime CMR hanno proceduto ad analizzare i dati relativi alle infrastrutture. Le CMR che non hanno svolto l'analisi hanno indicato di non possedere i dati poiché le strutture non erano fruibili a causa dell'emergenza COVID. I dati erano tuttavia presenti (i Corsi di Studio possedevano gli stessi dati disponibili alle CDP, ovvero quelli raccolti a inizio 2021 e riferiti all'A.A. 2019/20).
- Suggerimenti da considerare nella compilazione della Relazione: considerare fonti aggiuntive (audizioni/interviste), poiché i dati raccolti a inizio 2022 e riferiti all'A.A. 2020/21 non conterranno effettivamente i sondaggi sugli spazi, disattivati a causa della chiusura degli stessi.

### Quadro D – Gestione Opinione Student\* - raccolta dati e individuazione azioni correttive da parte delle CMR

- Criticità diffusa nei verbali delle CMR: commento generale sugli indicatori complessivi dei





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI  
Sezione Servizi didattici Medicina

- questionari di soddisfazione, mancata individuazione delle azioni correttive per i singoli insegnamenti critici o migliorabili, mancato monitoraggio; una sola riunione/anno;
- Azione necessaria da parte della CDP: conoscere le linee guida; considerare tutti gli spunti di riflessione; sottolineare fermamente le negligenze sistematiche nel processo di AQ;
  - Suggerimenti da considerare nella compilazione della Relazione: incoraggiare la partecipazione dei gruppi AQ dei CdS agli incontri di formazione organizzati dal Presidio della Qualità.

### **Quadro D – Gestione Opinione Student\* - approvazione azioni correttive, messa in atto, restituzione conseguenze a Comunità Studentesca**

- Criticità diffusa nei verbali delle CMR: mancanza di presentazione del lavoro della CMR/commento/discussione/approvazione in CdS; assenza di attività di sensibilizzazione allo strumento Edumeter da parte dei CdS verso la Comunità Studentesca, mancata restituzione della presa in carico delle azioni correttive.
- Azione necessaria da parte della CDP: conoscere le linee guida; incoraggiare la partecipazione dei gruppi AQ dei CdS agli incontri di formazione
- Suggerimenti da considerare nella compilazione della Relazione: prendere in esame tutti gli spunti di riflessione (es. pubblicazione risultati aggregati).

E' possibile il coinvolgimento diretto della componente studentesca delle CDP nelle attività di sensibilizzazione alla Comunità Studentesca laddove i CdS siano stati sollecitati a provvedere e le CMR non si siano attivate per queste attività.

Il Presidente conclude ribadendo l'importanza di conoscere le Linee guida e ricorda che queste sono disponibili anche sulla cartella Drive della CDP. Il Presidente invita la Commissione a rivedere le Linee guida relative a:

- Funzionamento della CDP
- Compilazione e revisione schede insegnamento
- Gestione Opinione Student\*
- Monitoraggio annuale dei CdS

Il Presidente invita in particolar modo i/le propri/e colleghi/e Studenti/esse a conoscere questa documentazione, condizione necessaria per portare avanti il proprio mandato di Rappresentanti in Commissione con consapevolezza.

### **2.Varie ed eventuali**

Il Presidente della CDP chiede alle sottocommissioni che non abbiano ancora provveduto a farlo, di caricare i verbali delle loro riunioni sul Drive della CDP.

Il Presidente ricorda ai membri presenti che il 10/05/2022 dalle ore 9 alle ore 11 è previsto l'appuntamento annuale di formazione organizzato dal Presidio della Qualità per tutte le CDP di Ateneo.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**  
**Sezione Servizi didattici Medicina**

La partecipazione all'incontro è fortemente raccomandata, in quanto questo si concentrerà sulle proposte di corsi di studio di nuova istituzione, delle modifiche di ordinamento e delle sedi, con presentazione delle Linee guida e discussione su questa nuova attività che vede coinvolte le CDP a partire dallo scorso anno.

Il Presidente comunica inoltre che la CDP della Scuola di Medicina è coinvolta quest'anno in due audizioni ai CdS da parte del Nucleo di Valutazione, che si terranno secondo il seguente calendario:

- LSTN-1 in Ostetricia, 2 maggio ore 16.00-16.40
- LM-9 Biotechnology for Neuroscience, 3 maggio ore 12-12.40

Il Presidente comunica che, insieme alla Vicepresidente e ai membri delle Sottocommissioni dipartimentali coinvolte, ha partecipato ad un incontro preparatorio con il Presidio della Qualità e ricorda l'importanza di partecipare all'audizione ai membri delle Sottocommissioni.

Il Presidente comunica che è stata presentata richiesta di aumento delle numerosità in Commissione, secondo le Linee Guida del Presidio della Qualità per il funzionamento delle Commissioni Didattiche Paritetiche.

Per agevolare nel lavoro della Relazione Annuale i Dipartimenti con il numero più alto di Corsi di Studio afferenti, l'incremento delle numerosità riguarderà i Dipartimenti di Scienze Cliniche e Biologiche e Scienze Mediche.

Una volta che i Dipartimenti avranno formalizzato le nomine, la proposta sarà soggetta ad approvazione da parte Consiglio della Scuola di Medicina.

In caso di approvazione della proposta, la CDP sarà quindi integrata da 4 nuovi/e Componenti.

Saranno previste delle attività di formazione per i/le nuovi/e Commissari/e che saranno aperte a tutti i/le Componenti della Commissione.

Sarà inoltre possibile rivedere la composizione delle Sottocommissioni.

La Prof.ssa Allizond interviene per sottolineare che, nell'ottica di una stesura omogenea e coerente della Relazione Annuale, è auspicabile che la componente studentesca prossima al raggiungimento della laurea consideri di dimettersi dalla Commissione, per lasciare spazio a dei/delle colleghi/e che possano garantire continuità nei lavori; nello specifico, la Vicepresidente della Commissione suggerisce che i lavori di compilazione della Relazione Annuale 2022 prendano avvio con una composizione della CDP che non muti prima dell'approvazione e che, pertanto, le sostituzioni della componente studentesca che dovesse conseguire il titolo entro il mese di dicembre avvengano prima del mese di settembre.

Interviene la Prof.ssa Cappello per ricordare le già note difficoltà a trovare un sostituto per la Componente Studentesca uscente presso il Dipartimento di Biotecnologie molecolari e Scienze per la salute. La Prof.ssa Allizond riferisce di aver invitato la Presidentessa dei CdS afferenti al Dipartimento, Prof.ssa Defilippi, a sensibilizzare la comunità studentesca e a fornire un nominativo. La Prof.ssa Cappello si propone di intensificare le ricerche anche tra gli/le student\* della Laurea Magistrale afferente al Dipartimento.





## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

**DIREZIONE DIDATTICA E SERVIZI AGLI STUDENTI**  
**Sezione Servizi didattici Medicina**

Non essendovi altri punti da discutere, la riunione si conclude alle ore 16.00.

Il Presidente  
Sig. Lukas Jehlicka  
(firmato in originale)

La Segretaria verbalizzante  
Prof.ssa Valeria ALLIZOND  
(firmato in originale)